

**TÜRK İŞBİRLİĞİ VE KOORDİNASYON AJANSI BAŞKANLIĞINDA
ÇALIŞTIRILACAK KADRO KARŞILIĞI SÖZLEŞMELİ
PERSONEL HAKKINDA HİZMET
SÖZLEŞMESİ ESASLARI**

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Esasların amacı, Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığında sözleşmeli olarak çalıştırılacak personelin hizmet şartları, vasıfları, görevleri, sorumlulukları, ücretleri ve diğer ödemeleri ile özlük işlerini düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Esaslar, Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığında; Başkan, Başkan Yardımcısı, Daire Başkanı, I. Hukuk Müşaviri, Hukuk Müşaviri, TİKA Uzmanı ve TİKA Uzman Yardımcısı unvanlı kadrolar karşılık gösterilmek suretiyle, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların sözleşmeli personel çalıştırılması hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın istihdam edilen sözleşmeli personeli kapsar.

Hukuki dayanak

MADDE 3- (1) Bu Esaslar, 24/10/2011 tarihli ve 656 sayılı Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 16 ncı maddesinin altıncı fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Sözleşmeli personelde aranacak şartlar

MADDE 4- (1) Kadroları karşılık gösterilmek suretiyle sözleşmeli olarak çalıştırılacakların, ilgili kadroların atanma şartlarını taşımaları gerekir.

Sözleşmenin şekli ve süresi

MADDE 5- (1) Bu Esaslara göre yapılacak sözleşmeler yazılı olup, bütçe yılı itibarıyla bir yıllık düzenlenir.

Sözleşmenin sona ermesi

MADDE 6- (1) Sözleşmeler; sözleşmeli olarak çalıştırılanların, çekilme taleplerinin Başkanlık tarafından kabulü; istek, yaş haddi, malüllük ve disiplin sebeplerinden birine dayanılarak emekliye ayrılma, sözleşmeli personel alınma şartlarından herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması veya sonradan sözleşmeli personel olabilme şartlarından birinin kaybedilmesi ve 657 sayılı Kanunun disiplin hükümlerine göre hakkında Devlet memurluğundan çıkarma cezası verilmesi veya ölüm hâllerinde sona erer.

(2) Başkanlık, gerekçe göstermek suretiyle sözleşmeyi tek taraflı olarak her zaman feshedebilir.

Çalışma saatleri

MADDE 7- (1) Sözleşmeli personel hakkında memurlar için tespit edilen çalışma saatleri ve süreleri aynen uygulanır.

(2) Belirli bir sürede bitirilmesi gereken işler söz konusu olduğunda sözleşmeli personel, normal çalışma saatleri dışında veya hafta tatili ve resmî tatillerde de çalıştırılabilir. Bu çalışma için ayrıca ücret ödenmez.

Ücret ve diğer mali haklar

MADDE 8- (1) Sözleşmeli personelin aylık brüt sözleşme ücretleri, ilgililerin kadro unvanları ve dereceleri dikkate alınarak, aşağıdaki taban ve tavan ücretleri arasında kalmak üzere, Bakan onayı ile tespit edilir.

SÖZLEŞMELİ PERSONELİN

Kadro Unvanı	Taban Ücreti (BRÜT TL)	Tavan Ücreti (BRÜT TL)
Başkan	-	3.223,56
Başkan Yardımcısı	2.891,21	3.027,08
Daire Başkanı, I. Hukuk Müşaviri	1.798,72	2.475,77
TİKA Uzmanı, Hukuk Müşaviri;		
Kadro Derecesi 1	1.798,72	2.475,77
Kadro Derecesi 2	1.766,16	2.414,03
Kadro Derecesi 3	1.747,08	2.396,06
Kadro Derecesi 4	1.729,11	2.378,10
Kadro Derecesi 5	1.711,14	2.360,12
Kadro Derecesi 6	1.692,06	2.342,16
Kadro Derecesi 7	1.674,10	2.323,08
TİKA Uzman Yardımcısı	826,37	1.867,22

(2) Birinci fıkrada belirtilen sözleşmeli personele, memurlara ödenen aile, doğum ve ölüm yardımları ödenekleri verilir.

(3) Birinci fıkrada belirtilen sözleşmeli personele, çalıştıkları günlerle orantılı olarak, hastalık ve senelik izin süreleri dâhil Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında birer aylık sözleşme ücreti tutarında ikramiye ödenir. Bunlardan üstün gayret ve çalışmalarını sonucunda emsallerine göre başarılı çalışma yaptıkları tespit edilenlere Başkanın teklifi, ilgili Bakanın onayı ile Haziran ve Aralık aylarında birer aylık sözleşme ücreti tutarına kadar teşvik ikramiyesi ödenebilir.

(4) Aylık ücretler peşin olarak her ay başında ödenir. Emeklilik ve ölüm halleri hariç, ay sonunda önce ayrılmalarda, kalan günlere ait ikramiye ve ücret tutarı re'sen geri alınır.

Yurt içi ve yurt dışı yollukları

MADDE 9- (1) Yurt içi ve yurt dışında geçici görevle görevlendirilecek sözleşmeli personele ödenecek yol giderleri ve gündelikler hakkında 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uygulanır.

İzinler

MADDE 10- (1) Sözleşmeli personele, 657 sayılı Kanun hükümlerine göre izin verilir.

Diğer hükümler

MADDE 11- (1) Bu Esaslarda hüküm bulunmayan hususlarda 656 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile 657 sayılı Kanun hükümleri uyarınca işlem yapılır.

Değiştirilen hükümler

MADDE 12- (1) 6/2/1997 tarihli ve 97/9021 sayılı Kararnamenin eki (2) sayılı listenin sonuna, "Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı 656 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 16 ncı maddesi" ibaresi eklenmiş; 29/12/1997 tarihli ve 97/10498 sayılı Kararnamenin eki (II) sayılı listenin 17 nci sırası ise "Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanlığı" şeklinde değiştirilmiştir.

Yürürlük

MADDE 13- (1) Bu Esaslar, 2/11/2011 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- (1) Bu Esasları Türk İşbirliği ve Koordinasyon Ajansı Başkanı yürütür.